

平成30年度 事業報告書(児童養護施設)

自 平成 30年 4月 1日
至 平成 31年 3月 31日

社会福祉法人 聖母会

施設名: 天使の園

施設長 倉知 香美

印

1. 施設の概要

所在地 〒061-1121 北広島市中央4丁目5-7	電話番号 011-372-3520 FAX番号 011-372-1894 メール tenshinonson@tuba.ocn.ne.jp ホームページ	定員数 児童養護施設 暫定定員72名 地域小規模児童養護施設 6名 児童家庭支援センター
----------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

2. 基本方針・重点課題の実行と評価

<p>1) 基本方針・重点課題の実行と評価</p> <ul style="list-style-type: none"> 一貫した支援を目指して幼児学童を一体化したが職員全員で支援するという意識が高まった。生活空間を2階にしたことで幼児の安全確保が心配されていたが、ケガもなく過ごすことができた。しかし階段の昇降が上手になったことで行動範囲が広がり人員確保に手間をとられたこともあった。 職員間の連携は忘れることがまだ多くあった。 性教育は継続して行えた。会議で報告し、共通理解を図った。 地域小規模児童養護施設は2年目で落ち着いた生活ができるようになった。 <p>3) 次年度への課題事項</p> <ul style="list-style-type: none"> 「ほう・れん・そう(報告・連絡・相談)」を徹底し、コミュニケーション力を高め支援のスムーズ化を図る。 ユニット化に伴い連携を重視する。 	<p>2) 事業計画の基本方針と重点課題</p> <ul style="list-style-type: none"> 子ども達が心地よく落ち着いて生活ができるよう環境を整える。将来のユニット化に向け、その前段階の試みとして幼児学童を一体化し生活空間を2階とし、一貫した支援に取り組む。 「ほう・れん・そう(報告・連絡・相談)」を徹底して行い支援のスムーズ化を図る。 性教育を継続して行う 個別対応を重視する。 地域小規模児童養護施設が2年目に入り人的確保を保証した上で円滑な運営ができるよう支援する。
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. 人材育成計画の評価

<p>1) 人材育成計画の評価</p> <ul style="list-style-type: none"> 経験年数や課題に見合った研修はほぼ受講できた。リーダーに関しては適当な研修が見つからなかったが組織運営上リーダーの役割を意識することが重要になるためリーダー育成に力を入れて行く。 コミュニケーション対応の全体研修は計画できなかった。 <p>3) 次年度への課題事項</p> <ul style="list-style-type: none"> 直接処遇の新採用が6人となり全体的にも若年層が多くなるためスーパーバイズ体制を整えて働きやすい環境作りに努める。 ユニット化に伴いそれぞれのユニットが孤立しないよう、さらに連携を密にする。 	<p>2) 事業計画の人材育成計画</p> <ul style="list-style-type: none"> 一人ひとりの支援技術を高めるため経験年数や課題を把握した上で必要な研修を受講する。またリーダーにはリーダー研修を受講し意識を高めてもらう。 コミュニケーションの円滑を図るため適した研修を全員が受講できるように計画する。
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. 利用者処遇

<p>1) 利用者処遇の評価</p> <ul style="list-style-type: none"> 幼児学童が生活空間を共にすることで女子棟でトラブルがあり年度当初ルーム同士で児童の移動を行った。その結果落ち着いて過ごすことができた。 職員全員が年令にかかわらず子ども一人ひとりに支援ができたのはよかった。 	<p>2) 事業計画の重点事項</p> <ul style="list-style-type: none"> 生活空間を幼児学童が一体化するという試みを行う。この事により全職員が幼児から高校生までを把握でき、共通理解のもと支援を行いたい。軌道に乗るまで各リーダーを中心に話し合いを密に行う。 家庭的雰囲気を経験できるよう環境を改善し個別対応に心がける。
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. 研修結果

1) 法人内研修

事業計画有・無	研修会名	研修内容	参加人数
有	聖母会施設長・事務研修会	労務管理・働き方改革について	2名

2) 施設内研修

事業計画有・無	研修会名	研修内容	参加サービス区分	参加人数
有	子育て維新の機中八策士養成講座	非暴力コミュニケーションの基本習得	児童養護施設	7名
有	個別対応についての研修	個別に関わるとはということか	児童養護施設	30名

備考 介護保険等の必要な研修会も記載。例) 虐待防止研修会

3) 施設外研修

事業計画有・無	研修会名	研修内容	主催者	参加人数
有	児童養護施設職員研修会	児童虐待施設の現状と課題	北海道児童養護施設協議会	2名
有	日本カトリック児童施設協会全国会議	カトリック児童施設のアイデンティティーの継承	日本カトリック児童施設協会	2名
有	人間と性教育研究協議会研修会	生活の中の生と性を考える	人間と性教育研究協議会	2名
有	ファミリーソーシャルワーク研修会	子育て支援について	全国児童養護施設協議会	3名
有	児童福祉施設(指導員・保育士)研修会	児童虐待の理解と被虐待児との関わり方	北海道社会福祉協議会	5名
無	児童養護施設職員研修会道南支部	施設内虐待や不適切な関わり防止と入所児童の権利擁護	北海道児童養護施設協議会	2名

6. 職員の在籍人員に関する事項(平成31年3月31日)現在

1) 児童養護施設

		合計	施設長	指導員	保育士	事務員	栄養士	調理員	心理士	相談員	看護師	嘱託医
児童養護施設	職員	27.5	0.7	11.8	7	2	1	4	1			
	有期・無期契約職員	2.7			1.9			0.8				
	派遣職員	0										
	嘱託医	0.1										0.1
	職員数計 = A	30.3	0.7	11.8	8.9	2	1	4.8	1	0	0	0.1
	3/31退職職員	0										
	3/31退職有期・無期	0.4			0.4							
	3/31退職派遣職員	0										
	3/31退職嘱託医	0										
	3/31退職者数 = B	0.4	0	0	0.4	0	0	0	0	0	0	0
	年度末在籍者数 C = A - B	29.9	0.7	11.8	8.5	2	1	4.8	1	0	0	0.1
	職員配置必要人員	23.8	0.7	16		1	1	4	1			0.1
施設必要人員	31.8	0.7	22		2	1	5	1			0.1	
地域小規模児童養護施設	職員	4.2		1.2	3							
	有期・無期契約職員	0										
	派遣職員	0										
	嘱託医	0										
	職員数計 = A	4.2	0	1.2	3							
	3/31退職職員	0										
	3/31退職有期・無期	0										
	3/31退職派遣職員	0										
	3/31退職嘱託医	0										
	3/31退職者数 = B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	年度末在籍者数 C = A - B	4.2	0	1.2	3	0	0	0	0	0	0	0
	職員配置必要人員	4.2	0	1.2	3							
施設必要人員	4.2	0	1.2	3								

		合計	施設長	指導員	保育士	事務員	栄養士	調理員	心理士	相談員	看護師	嘱託医
児童家庭支援センター	職員	0.3	0.3									
	有期・無期契約職員	1.1								1.1		
	派遣職員	0										
	嘱託医	0										
	職員数計 = A	1.4	0.3							1.1		
	3/31退職職員	0										
	3/31退職有期・無期	0.8								0.8		
	3/31退職派遣職員	0										
	3/31退職嘱託医	0										
	3/31退職者数 = B	0.8	0	0	0	0	0	0	0	0.8	0	0
	年度末在籍者数 C = A - B	0.6	0.3	0	0	0	0	0	0	0.3	0	0
	職員配置必要人員	2.3	0.3								2	
施設必要人員	2.3	0.3								2		

合計職員数	職員	32	有期・無期職員	6	派遣職員	0	合計	38
-------	----	----	---------	---	------	---	----	----

備考 職員の兼務は、兼務割合で記入する。小数点第二位以下切捨て、小数点第一位まで記入。
 有期・無期契約職員及び派遣職員は常勤換算人数で記入。小数点第二位以下切捨て、小数点第一位まで記入。
 職員配置必要人員で、配置人数が必要で時間まで決められていない場合は、0.1と記入する。
 職員配置必要人員は国・市の人員。補助金、法外等で施設で申請する場合は含んで記入。
 派遣職員欄には、業務委託に係る職員は算入しない。
 合計職員数は、常勤換算人数ではない。3月31日退職者を除いた人数。
 職員数計=A には 3月31日退職者を実人員に含む。
 3月31日退職の有期・無期契約職員・派遣職員は常勤換算数で記入。
 嘱託医で、内科と歯科等届出している場合は、0.1+0.1=0.2となる。
 施設必要人員は常勤換算人数で記入。
 4月1日の異動者についての(異動増・減)は翌年度に記入。

7. 職員の年齢・経験年数に関する事項(平成31年3月31日)現在

1) 児童養護施設

	職員平均年齢	職員平均経験年数	指導員・保育士 平均年齢	指導員・保育士 平均経験年数		
平成30年度	36才	7年	33才	7年		
平成29年度	34才	7年	31才	7年		
平成28年度	34才	7年	32才	7年		

1) 地域小規模児童養護施設

	職員平均年齢	職員平均経験年数	指導員・保育士 平均年齢	指導員・保育士 平均経験年数		
平成30年度	37才	8年	37才	8年		
平成29年度	39才	7年	39才	7年		
平成28年度						

備考 7項については、職員のみとする。
 平均の小数点以下は切り捨て。
 経験年数は、聖母会経験年数のみを記載。

備考 採用・退職欄は、有期職員は時間数に関係なく1人とカウント。
異動増・異動減は常勤換算数で記入。
有期職員から無期職員は記入しない。
無期職員から職員の場合は、無期が24時間契約の場合、異動減無期の欄0.6と移動職員は1と記入。
職員で兼務者の兼務割合が変わるとき、例えば、特養施設長0.6通所施設長0.4の割合から
特養施設長0.5通所施設長0.5の場合、異動増の特養施設長に0.5、通所施設長0.5と記入し、
異動減として、特養施設長0.6通所施設長に0.4と記入する。

b) 過去3年間 採用・退職実績

				平成30年度	平成29年度	平成28年度
児童養護施設	採用	指導員・保育士	職員	3	3	5
			有期		3	3
			派遣			
	退職	指導員・保育士	職員	1	2	2
			有期	1	2	3
			派遣			
地域小規模児童養護施設	採用	指導員・保育士	職員		1	
			有期	1	1	
			派遣			
	退職	指導員・保育士	職員			
			有期	2	1	
			派遣			

備考 有期・無期・派遣の人員は、常勤換算ではない。
異動については、記載しない。

9. 利用者に関する事項(平成30年4月1日～平成31年3月31日)

1) 児童養護施設

定員	稼働月数	利用予定	稼働率	合計	未満児	3歳児	4歳児	5歳児	6歳児	小学校	中学校	高校生
72	12	864	64.3%	556	24	24	12	61	5	232	150	48

1) 地域小規模児童養護施設

定員	稼働月数	利用予定	稼働率	合計	未満児	3歳児	4歳児	5歳児	6歳児	小学校	中学校	高校生
6	12	72	100.0%	72	0	0	0	0	0	24	48	0

備考 利用予定とは、定員×稼働月数
合計は、月初日在籍者数 当年度4月1日の年齢。中途入園者は、入所月の年齢とする。
稼働率は、合計÷利用予定=%小数点第二位以下切捨て。

2) 3年間比較表 児童養護施設

	平成30年度	平成29年度	平成28年度
稼働率	64.3%	73.8%	81.1%

2) 3年間比較表 地域小規模児童養護施設

	平成30年度	平成29年度	平成28年度
稼働率	100.0%	100.0%	

10. 入退所者に関する事項

1) 児童養護施設

入所	未満児	3歳児	4歳児	5歳児	6歳児	小学校	中学校	高校生	合計
平成30年度	2				1		2		5
平成29年度	2						1		3
平成28年度	2	2	2		1			1	8

退所理由	家庭復帰	里親	施設変更	進学	就職	合計
平成30年度	6	1			2	9
平成29年度	6	1	3		2	12
平成28年度	7		1		2	10

1) 地域小規模児童養護施設

入所	未満児	3歳児	4歳児	5歳児	6歳児	小学校	中学校	高校生	合計
平成30年度						1			1
平成29年度						3	2	1	6
平成28年度									0

退所理由	家庭復帰	里親	施設変更	進学	就職	合計
平成30年度						0
平成29年度					1	0
平成28年度						0

11. 事故報告及び苦情に関する事項

1) 児童養護施設

a) 行政事故報告件数

	行政に報告した 事故件数		性の問題	暴力・ケガ	ノロウイルス	無断外出	車両事故
	平成 30年度	平成 29年度					
児童養護施設	平成 30年度	4		2		1	1
	平成 29年度	3	2	1			
	平成 28年度	3	2		1		
地域小規模児童養護施設	平成 30年度	0					
	平成 29年度	0					
	平成 28年度	0					

b) 苦情

		第三者委員と話し合った件数	保護者	児童	その他	
児童養護施設	平成30年度	2	2			
	平成29年度	6	3	3		
	平成28年度	1	1			
地域小規模児童養護施設	平成30年度					
	平成29年度					
	平成28年度					
児童家庭支援センター	平成30年度					
	平成29年度					
	平成28年度					

12. 会議・委員会・避難訓練に関する事項

1) 保護者会・ボランティア総会等

今年度より新規	会議名	会議内容	平成30年度参加人数	平成29年度参加人数	平成28年度参加人数
		該当なし			

備考 今年度新規の場合は、○を記入
保護者会・ボランティア総会は開催毎に記入。

2) 会議

今年度より新規	会議名	会議内容	平成30年度開催数	平成29年度開催数	平成28年度開催数
	リーダー会議（前・運営会議）	事業計画及び中長期計画案の作成及び実施状況の確認。規則等変更案の検討など	12回	12回	12回
	職員会議	運営会議の検討事項の承認、全職員の事業遂行に関する合議を図り職員の意志の疎通と円滑な運営を図る	4回	12回	12回
	ケース会議	児童の自立支援計画の作成・問題を抱えている児童について話し合い支援方針を立てる	12回	13回	12回
	給食会議	児童の健全な発育・発達を支える食事の提供に努めるため給食部職員と処遇職員で話し合う	12回	12回	12回
	部会議	部署で検討が必要な事項について話し合い共通認識と意志の疎通を図る	30回	29回	27回

3) 委員会

今年度より新規	委員会名	委員会内容	平成30年度開催数	平成29年度開催数	平成28年度開催数
	防火管理委員会	児童の安全な生活を守るため各種災害対策	2回	1回	1回
	衛生委員会	伝染病疾患などの蔓延の予防・発生・防止に対応するための対策を検討	1回	1回	3回
	性と命を守る会	子どもが成長していく中で自分の成育歴・発達に伴う心身の変化をプロジェクトのメンバーが中心になって伝える	6回	9回	8回
	苦情解決委員会	児童・保護者・地域住民からの苦情を解決するため児童の権利を擁護し処遇の向上のために体制を整える	0回	0回	1回
	ハラスメント対策委員会	職員が心身ともに安心して働き続けることができるよう事例が発生した場合速やかに事態を把握し解決する	0回	0回	0回
	公益通報対応委員会	不正行為などの早期発見と是正を図り正当になされた通報行為に対して通報者を保護する	0回	0回	0回

備考 今年度新規の場合は、○を記入

4) 避難訓練

	避難訓練回数	内夜間想定避難訓練回数	内消防署合同避難訓練回数	内近隣等地域合同避難訓練回数
当初計画	12回	1回	1回	1回
実績	12回	1回	1回	1回

13. 主務官庁監査等に関する事項(厚生労働省・都道府県・市区町村・労働基準監督署・保健所・税務署・消防署他)

監査実施日	平成30年4月25日	監査結果指摘(指示)事項	履行できなかった事項
監査対象事項	児童家庭支援センター運営事業委託業務に係る実地検査	・文書指導なし	
監査実施官庁	北海道保健福祉部子ども未来推進局		
監査官名	児童相談グループ主任 西村 恵一		

監査実施日	平成30年10月5日	監査結果指摘(指示)事項	履行できなかった事項
監査対象事項	社会福祉施設指導監査	・文書指導なし	
監査実施官庁	石狩振興局 保健環境部社会福祉課		
監査官名	子ども子育て支援係 長久保 清		

備考 指摘事項については、文書指摘事項を記載。
監査報告書添付

14. 第三者評価に関する事項

1) 児童養護施設

	平成30年度	平成29年度	平成28年度	今後の受審 予定年度	第三者評価の 公表方法
受審の有無	無	有	無	32年度	会議で周知
費用		300,000円			

備考 第三者評価の公表を行っていれば方法を記入。例)ホームページ

15. 新規事業の開設・廃止・定員変更

開設・変更年月日	開設・廃止 定員変更	事業名	内容
	該当なし		

備考 加算等の新規・変更等は記入不要

16. 規則・規程の改正

規則・規程名	理事会承認年月日	官公庁届出年月日

備考 当年度の理事会で承認されたものを記入

17. 許認可等に関する事項

許認可等年月日	許認可等事項
該当なし	

備考 行政に申請を出し、許認可等をいただいた事項を記載。

18. 契約に関する事項

単位:円

契約年月日	契約期間	契約サービス区分	契約の相手方	契約の概要	契約金額
H30. 3. 31	H30. 4. 1~H31. 3. 31	児童養護施設	野村不動産 パートナーズ㈱	設備保守	5,198,256
H30. 7. 9	H30. 7. 24~H30. 7. 24	児童養護施設	キャノンシステム アンドサポート㈱	OAセキュリティファイヤーオール	1,347,840
H30. 7. 9	H30. 7. 27~H30. 7. 27	児童養護施設	野村不動産 パートナーズ㈱	井水濾過器活性炭交換工事	1,161,000
H30. 10. 31	H30. 12. 7~H30. 12. 7	児童養護施設	野村不動産 パートナーズ㈱	井水加圧給水ポンプ整備	1,058,400

備考 事業年度に関わる契約について記載
給食・工事・器具・保守契約については、契約予定金額の総金額が100万円以上について記載。
19 新規リース契約 ・ 21 補助金・受託事業については記入不要。
保険については、記入不要。

19. 新規リース契約に関する事項

単位:円

既存契約 有無	契約年月日	契約年 数	契約サービス区分	契約の相手方	契約の概要	契約総額
	該当なし					

備考 事業年度に関わる契約について記載。

20. 入札等に関する事項

18・19の契約方法について全て記入。(社援基発0329第1号)

単位:円

	契約内容	契約締年月日	契約金額	期間・納期	契約方法	入札業 者数・ 見積数	稟議書 (理事 会) 有無	予算計 上 有無
1	設備保守	H30. 3. 31	5,198,256	H30. 4. 1~H31. 3. 31	入札・随意	1社	有	有
2	OAセキュリティ ファイヤーオール	H30. 7. 9	1,347,840	H30. 7. 24~H30. 7. 24	入札・随意	1社	有	有
3	井水ろ過器活性炭 交換工事	H30. 7. 9	1,161,000	H30. 7. 27~H30. 7. 27	入札・随意	1社	有	有
4	井水加圧 給水ポンプ整備	H30. 10. 31	1,058,400	H30. 12. 7~H30. 12. 7	入札・随意	1社	有	有
5					入札・随意			
6					入札・随意			

備考 契約方法は、該当するものに○。

上記の契約について、業者の選定理由(入札が必要な金額で、随意契約の場合入札を行わなかった理由。随意契約で複数業者から見積もりを徴していない場合はその理由)及び入札が必要な契約で随意契約の場合理事会承認年月日を記入。

	入札・随意	業者選定理由及び一社見積理由	理事会承認年月日
1	随意	既存設備の多目的ホールより管理をし、施設の建物にも連動しており、既設の設備の密接不可欠の関係にある為	平成 30年 3月 29日
2	随意	パソコンやインターネットを使用していく中で入所児童のデータなどのセキュリティ対策をすべて行っているため変更すると支障が出る可能性がある為	平成 30年 3月 29日
3	随意	既存設備の多目的ホールより管理をし、施設の建物にも連動しており、既設の設備の密接不可欠の関係にある為	平成 30年 3月 29日
4	随意	既存設備の多目的ホールより管理をし、施設の建物にも連動しており、既設の設備の密接不可欠の関係にある為	平成 30年 3月 29日
5			平成 年 月 日

備考 理事会承認年月日は、入札が必要な契約で随意契約した場合の、理事会承認年月日のみを記入。

21. 補助金・受託事業(利用者負担金除く)に関する事項

1) 児童養護施設

単位:円

サービス区分	交付機関名	交付及び使用目的	金額
児童養護施設	北広島市	児童手当	5,155,000
地域小規模児童養護施設	北広島市	児童手当	720,000
児童家庭支援センター	北海道	運営委託費	6,728,076
児童養護施設	北広島市他	ショートステイ委託費	145,750
児童養護施設	北海道	一時保護委託費	413,960
児童養護施設	北海道	里親委託費	5,600

備考 補助金事業収入(4331)・受託事業収入(4332)・その他の事業収入(4339)の利用者負担額除いた事項を記載。

22. 寄附金に関する事項

寄附金の受入れ状況(寄附金台帳に記載している寄附物品も含む。)

1) 児童養護施設

単位:円

寄附者	人数	金額
役員		
職員		
企業・商店	9	1,594,200
(取引業者再掲)		
利用者		
利用者の家族		
利用者の遺族		
後援会・賛助会		
その他	17	2,189,892
共同募金会	1	86,000
合計	27	3,870,092

備考 金額は、決算書と一致。

23. 借入金に関する事項

単位:円

サービス区分	前年度末残高	当年度借入額	当年度返済額	当年度末借入金残高	借入先	借入金用途
	該当なし					

備考 外部よりの借入金について記入。
借入先が違う場合、借入先毎に記入。

24. 施設整備の整備状況「土地・建物・建物付属・構築物・修繕費・建設仮勘定」

単位:円

サービス区分	施行名	目的及び理由	当初・補正	理事会・理事長・施設長・承認年月日	サービス区分別工事等金額と総額
児童養護施設	井水加圧給水ポンプ整備	劣化による整備が必要な為	当初	平成30年3月29日	1,058,400
児童養護施設	バコティンヒーター修理	劣化による部品交換が必要な為	当初	平成30年3月29日	353,160
児童養護施設	温水循環ポンプ修理	劣化のため修理が必要となった為	補正	平成31年3月28日	322,920
児童養護施設	ボイラー室給湯管水漏れ修理	給湯管が水漏れし修理が必要となった為	補正	平成31年3月28日	683,330
児童養護施設	ドアニケ所取付工事	小規模グループケアに向けドアの取付が必要となった為	補正	平成31年3月28日	775,656

備考 1件30万円以上の事項について記載して下さい。
50万円までの大区分における中区分流用で施設長承認については、施設長の承認年月日を記入。
当初・補正欄には補正と記入。

25. 施設整備の整備状況「機械及び装置・車両運搬具・器具及び備品・権利・ソフト」

単位:円

サービス区分	品名	数量	目的及び理由	当初・補正	理事会・理事長・施設長・承認年月日	金額
地域小規模児童養護施設	児童記録管理ソフト	1	本体施設と児童育成記録システムを共有する為	当初	平成30年3月29日	172,800
児童養護施設	ファイヤーオール	2	O Aセキュリティ5年おきに更新の為	当初	平成30年3月29日	1,347,840
児童養護施設	児童記録管理ルーター	1	小規模施設と児童育成記録システムを共有する為	補正	平成31年3月28日	219,240
地域小規模児童養護施設	児童記録管理ルーター	1	本体施設と児童育成記録システムを共有する為	補正	平成31年3月28日	197,640
児童養護施設	ドラム式洗濯機	1	布団を洗濯できる大型の洗濯機購入の為	補正	平成31年3月28日	209,952

備考 1件10万円以上を記入して下さい。1件10万以下でも総額が30万円以上の場合は記入。
同じ物品でもサービス区別に記載して下さい。
支出科目は1サービス区分ですが、100万円以上の物品でサービス区分間繰入金等を使用する場合は、金額欄に、サービス区分別金額と総額記載のこと。
50万円までの大区分における中区分流用で施設長承認については、施設長の承認年月日を記入。
当初・補正欄には補正と記入。

26. 基本財産の処分等

サービス区分	基本財産名	数量	購入年度	取得価格	廃棄日帳簿価格	廃棄日国庫補助額	廃棄年月日	理事会承認年月日
	該当なし							

備考 理事会年月日より前に廃棄年月日になることがあります。

27. 基本財産以外の処分等

サービス区分	固定資産名	数量	購入年度	取得価格	廃棄日帳簿価格	廃棄日国庫補助額	廃棄年月日	理事長承認年月日
児童養護施設	ファイヤーオール	2	平成25年	735,000	2	0	平成30年7月24日	平成30年7月19日

備考 権利・ソフトについても記入
廃棄年月日は、理事長承認後になります。